ABRC
Associação Brasileira de Rugby em Cadeira de Rodas
CNPJ: 09.581.629/0001-47
Setor SMAS, Trecho 3, Conjunto 3, Bloco C, Sala 405, Brasília-DF, CEP.: 70610-053
www.rugbiabrc.org.br / Tel.: +55 21 99763 4838 / E-mail: secretaria@ rugbiabrc.org.br

RESOLUÇÃO Nº 052, DE 19 DE AGOSTO DE 2024

Define a remuneração de prestadores de serviços eventuais à Associação Brasileira de Rugby em Cadeira de Rodas em ações que demandem a convocação pontual de profissionais.

A DIRETORIA EXECUTIVA DA ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE RUGBY EM CADEIRA DE RODAS - ABRC, no uso de competências e atribuições e prerrogativas legais previstas no Estatuto vigente, em especial as contidas em seu Capítulo III Art. 25, e Art.37, resolve:

1. Considerando a necessidade de definição de parâmetros e critérios de remuneração de profissionais técnicos e/ou especializados para atuação pontual em diferentes eventos esportivos ou institucionais a serem organizados e/ou promovidos pela Associação Brasileira de Rugby em Cadeira de Rodas - ABRC, tais quais:

a) Intercâmbios técnicos, competições oficiais, competições extra oficiais, treinamentos, capacitação, congressos, fases de treinamento e avaliações técnicas da Seleção;

b) Demais eventos institucionais, e pertinentes à modalidade de Rugby em Cadeira de Rodas.

2. Considerando a necessidade de adequação do ato normativo à efetiva demanda dos trabalhos.

Art. 1º. Define os valores de remuneração por dia de trabalho (diária), a serem pagos aos profissionais especializados com Nível Superior e Nível Médio conforme descritos a seguir, observando o disposto nesta resolução e com a seguinte graduação por categoria:

Remuneração no valor de **R$ 400,00** (quatrocentos reais) por dia, aos prestadores de serviços com nível superior e CRM ativo, exercendo a função de:

- Médico (a)

CNPJ: 09.581.629/0001-47
Setor SMAS, Trecho 3, Conjunto 3, Bloco C, Sala 405, Brasília-DF, CEP.: 70610-053
www.rugbiabrc.org.br / Tel.: +55 21 99763 4838 / E-mail: secretaria@ rugbiabrc.org.br

Remuneração no valor de **R$ 300,00** (trezentos reais) por dia, aos prestadores de serviços com nível superior exercendo a função de:

Coordenador(a) Administrativo
- Coordenador(a) de Competição
- Coordenador(a) de Evento
- Coordenador(a) de logística
- Coordenador(a) Financeiro
- Coordenador(a) Técnico
- Coordenador(a) de Alto Rendimento
- Coordenador(a) de Arbitragem
- Coordenador(a) de Classificação Funcional
- Coordenador(a) de Fomento

Remuneração no valor de **R$ 285,00** (duzentos e oitenta e cinco reais) por dia, aos prestadores de serviço com nível superior completo e curso de arbitragem ou curso de classificação, exercendo as funções de:

- Árbitro(a) Internacional (podendo ser convocado para eventos nacionais e internacionais)
- Classificador(a) Internacional (podendo ser convocado para eventos nacionais e internacionais)

Remuneração no valor de **R$ 270,00** (duzentos e setenta reais) por dia, aos prestadores de serviço com nível superior completo e curso de classificação ou arbitragem, exercendo as funções de:

- Classificador(a) Nacional
- Árbitro(a) Nacional Nível A

Remuneração no valor de **R$ 270,00** (duzentos e setenta reais) por dia, aos prestadores de serviço com nível Superior ou Técnico exercendo as funções de:

- Assistente Social
- Auxiliar Técnico
- Enfermeiro(a)
- Fisiologista
- Fisioterapeuta
- Nutricionista
- Preparador(a) Físico(a)

CNPJ: 09.581.629/0001-47
Setor SMAS, Trecho 3, Conjunto 3, Bloco C, Sala 405, Brasília-DF, CEP.: 70610-053
www.rugbiabrc.org.br / Tel.: +55 21 99763 4838 / E-mail: secretaria@ rugbiabrc.org.br

- Profissional de Comunicação Presencial e/ou Remoto (jornalista; fotógrafo(a); filmagem; transmissão; comentarista; criação de conteúdo digital)
- Profissional de Educação Física
- Psicólogo(a)
- Terapeuta Ocupacional
- Demais cargos de nível superior não previstos acima

Remuneração no valor de **R$ 250,00** (duzentos e cinquenta reais) por dia, aos prestadores de serviço com nível superior ou técnico exercendo as funções de:

- Técnicos(as) de Enfermagem
- Assistente Técnico
- Assistente de evento
- Assistente de Logística

Remuneração no valor de **R$ 250,00** (duzentos e cinquenta reais) por dia, aos prestadores de serviço com nível médio e curso de arbitragem, exercendo a função de:

- Árbitro(a) Nacional Nível B

Remuneração no valor de **R$ 250,00** (duzentos e cinquenta reais) por dia, aos prestadores de serviço com nível médio ou técnico exercendo as funções de:

- Mecânicos
- Staff Administrativo
- Staff Técnico

Remuneração no valor de **R$ 230,00** (duzentos e trinta reais) por dia, aos prestadores de serviço com nível médio ou nível técnico e curso de mesário, exercendo as funções de:

- Apoio
- Mesário

Art. 2º. Os valores acima referenciados serão concedidos a seus beneficiários deduzindo-se todos os encargos que porventura possam incidir por força da legislação de regência ou entendimento do respectivo órgão beneficiário.

CNPJ: 09.581.629/0001-47
Setor SMAS, Trecho 3, Conjunto 3, Bloco C, Sala 405, Brasília-DF, CEP.: 70610-053
www.rugbiabrc.org.br / Tel.: +55 21 99763 4838 / E-mail: secretaria@ rugbiabrc.org.br

Art. 3º. Os valores acima referenciados serão concedidos a contar da data da apresentação até a data da dispensa do convocado.

Art. 4º. Casos excepcionais vinculados a órgãos externos e regidos por normativos institucionais terão seus pagamentos estabelecidos por regulamentos, específicos e em conformidade com acordos de cooperação entre a Associação Brasileira de Rugby em Cadeira de Rodas e seus parceiros, considerando também a dedução de impostos conforme parágrafo anterior;

Art. 5º. Esta Resolução entrará em vigor a partir de 10 de setembro de 2024, devidamente publicada no site da Associação Brasileira de Rugby em Cadeira de Rodas (www.rugbiabrc.org.br).

Anterior a esta data permanece a Resolução vigente.

Brasília, 19 de agosto de 2024.

José Higino Oliveira Souza
Presidente

Vicente Alves da Silva
Vice=Presidente Financeiro

Mateus Betanho Campana
Mateus Betanho Campana
Vice-Presidente Administrativo

CNPJ: 09.581.629/0001-47
Setor SMAS, Trecho 3, Conjunto 3, Bloco C, Sala 405, Brasília-DF, CEP.: 70610-053
www.rugbiabrc.org.br / Tel.: +55 21 99763 4838 / E-mail: secretaria@ rugbiabrc.org.br

ANEXO I ATRIBUIÇÕES DAS FUNÇÕES TÉCNICAS

Função: Médico (a):

O médico da seleção tem um papel fundamental na manutenção da saúde e no desempenho dos atletas. Entre suas principais atribuições:
Realizar avaliações médicas regulares para monitorar a saúde geral dos atletas e identificar quaisquer problemas de saúde que possam afetar seu desempenho.
Diagnosticar e tratar lesões que ocorram durante os treinos e competições, garantindo uma recuperação rápida e eficaz.
Desenvolver e implementar programas de prevenção de lesões, trabalhando em conjunto com fisioterapeutas e outros profissionais de saúde.
Estar presente durante os treinos e competições para fornecer suporte médico imediato em caso de lesões ou emergências médicas.
Educar os atletas sobre práticas de saúde e bem-estar, incluindo nutrição, hidratação, e cuidados preventivos.
Trabalhar em conjunto com outros membros da equipe técnica, como treinadores, fisioterapeutas e nutricionistas, para garantir uma abordagem integrada ao cuidado dos atletas.
Emitir atestado e laudo médico quando necessário.
Prescrever medicamentos quando necessário.

Função: Coordenador Administrativo/ Competição/Evento/Logística/ Financeiro/Técnico.

Planejamento, organização e coordenação de todas as operações do evento, incluindo a preparação do local, confirmação dos participantes, coordenação da entrega dos materiais conforme agendamento com os fornecedores.
Supervisão no dia do evento, realizando as verificações finais no dia do evento para garantir que tudo esteja conforme os padrões estabelecidos, como a disposição das contratações, entrega dos materiais e pontualidade dos prestadores de serviços.
Gestão de ocorrências supervisionando o andamento do evento e agir rapidamente para resolver quaisquer problemas que surgirem.
Coordenar as equipes de trabalho com a equipe de voluntários e outros profissionais orientando para garantir que todos saibam suas funções e responsabilidades durante o evento.

CNPJ: 09.581.629/0001-47
Setor SMAS, Trecho 3, Conjunto 3, Bloco C, Sala 405, Brasília-DF, CEP.: 70610-053
www.rugbiabrc.org.br / Tel.: +55 21 99763 4838 / E-mail: secretaria@ rugbiabrc.org.br

Nas viagens, liderar a frente de check in (aeroporto e hotel), e check out (hotel).
Manter uma comunicação eficaz com todos os envolvidos, incluindo atletas, treinadores, árbitros, comissão técnica e demais envolvidos na operação.
Garantir que o local do evento ofereça segurança, acessibilidade, limpeza, para todos os participantes, especialmente aqueles com deficiências.
Participar de congressos e reuniões oficiais da comissão técnica.
Participar das reuniões.
Gerencial a elaboração dos relatórios.

Função: Coordenador de Alto Rendimento:

O coordenador de alto rendimento da seleção tem várias responsabilidades importantes para garantir o sucesso e o desenvolvimento da equipe, são atribuições como:
Acompanhar e avaliar o desempenho das atividades desenvolvidas pela equipe, garantindo que os objetivos e metas sejam alcançados.
Planejar e sistematizar o treinamento esportivo em seus diferentes segmentos, incluindo aspectos técnicos, táticos e interprofissionais.
Elaborar programas de treinamento com base nas avaliações realizadas e previstas no planejamento.
Fixar objetivos e metas de acordo com o nível técnico dos atletas, buscando sempre a melhoria contínua.
Identificar necessidades de intervenção da equipe multidisciplinar, coordenando ações com médicos, fisioterapeutas, nutricionistas e outros profissionais.
Orientar as ações táticas e técnicas durante competições e treinamentos, garantindo que os atletas estejam bem-preparados.
Promover atividades que melhorem as qualidades físicas, motoras, técnicas e táticas dos atletas, além de orientar comportamentos sociais, morais e éticos.
Organizar rotinas de atividades para atletas e equipe multidisciplinar, tanto em modelos presenciais quanto virtuais.

Função: Coordenador de Arbitragem:

O coordenador de arbitragem no rugby em cadeira de rodas desempenha um papel vital para garantir que as competições sejam conduzidas de maneira justa e eficiente. Dentre as principais responsabilidades desse profissional estão:
O coordenador é responsável por supervisionar e gerenciar os árbitros durante os eventos, garantindo que eles apliquem as regras corretamente e de forma consistente.
Ele organiza e conduz programas de treinamento para árbitros, assegurando que estejam bem-preparados e atualizados com as últimas regras e regulamentos do esporte.
O coordenador de arbitragem planeja a alocação dos árbitros para diferentes jogos e eventos, garantindo que haja cobertura adequada para todas as partidas.
É responsável por avaliar o desempenho dos árbitros, fornecendo feedback e orientações para melhorar suas habilidades e garantir um alto padrão de arbitragem.
Em caso de disputas ou questões relacionadas à arbitragem durante os jogos, o coordenador atua como mediador para resolver os conflitos de maneira justa e eficiente.

CNPJ: 09.581.629/0001-47
Setor SMAS, Trecho 3, Conjunto 3, Bloco C, Sala 405, Brasília-DF, CEP.: 70610-053
www.rugbiabrc.org.br / Tel.: +55 21 99763 4838 / E-mail: secretaria@ rugbiabrc.org.br

Função: Coordenador de Classificação Funcional:

O coordenador de classificação funcional no rugby em cadeira de rodas desempenha um papel essencial para garantir a equidade e a competitividade justa entre os atletas. Dentre as principais responsabilidades desse profissional estão:
O coordenador é responsável por supervisionar todo o processo de classificação funcional, garantindo que ele seja conduzido de acordo com as normas e regulamentos estabelecidos.
Ele organiza e conduz programas de treinamento para classificadores, assegurando que estejam bem-preparados e atualizados com as últimas metodologias de avaliação.
Responsável por coordenar as avaliações e reavaliações dos atletas, assegurando que as classificações sejam precisas e reflitam corretamente as capacidades funcionais dos atletas.
Ele mantém registros detalhados das avaliações e classificações, garantindo transparência e conformidade com as normas internacionais.
Em caso de disputas ou questões relacionadas à classificação, o coordenador atua como mediador para resolver os conflitos de maneira justa e eficiente.

Função: Coordenador de Fomento:

O coordenador de fomento no rugby em cadeira de rodas desempenha um papel essencial no desenvolvimento e expansão da modalidade. Dentre as principais responsabilidades desse profissional estão:
O coordenador de fomento é responsável por criar e implementar programas que incentivem a prática do rugby em cadeira de rodas, tanto em nível local quanto nacional.
Ele trabalha na captação de recursos financeiros, buscando patrocínios e parcerias com empresas e instituições que possam apoiar o desenvolvimento do esporte.
O coordenador promove o rugby em cadeira de rodas através de campanhas de marketing, eventos e outras iniciativas que aumentem a visibilidade do esporte e atraiam novos atletas e público.
Ele oferece suporte às equipes existentes, ajudando na estruturação dos treinos, na aquisição de equipamentos e na organização de competições.
O coordenador de fomento também trabalha para garantir que o esporte seja acessível a todos, promovendo a inclusão de pessoas com deficiência e incentivando a participação de novos atletas.

Função: Árbitro Internacional e/ou Nacional:

O árbitro desempenha um papel fundamental para garantir que o jogo seja justo e seguro, atuando como responsável por aplicar as regras do jogo, garantindo que todos os jogadores sigam as normas estabelecidas.
Devido à natureza de alto impacto do esporte, o árbitro deve monitorar o contato físico entre os jogadores para evitar lesões e garantir que o jogo permaneça seguro.
O árbitro controla o tempo de jogo, incluindo os períodos e intervalos, e assegura que as substituições e penalidades sejam realizadas corretamente.

CNPJ: 09.581.629/0001-47
Setor SMAS, Trecho 3, Conjunto 3, Bloco C, Sala 405, Brasília-DF, CEP.: 70610-053
www.rugbiabrc.org.br / Tel.: +55 21 99763 4838 / E-mail: secretaria@ rugbiabrc.org.br

O árbitro toma decisões sobre faltas, infrações e outras situações que possam ocorrer durante a partida, utilizando sinais visuais e apitos para comunicar suas decisões aos jogadores e ao público.

Função: Classificador Internacional e/ou Nacional:

Os classificadores nacionais e internacionais desempenham um papel essencial para garantir a equidade e a competitividade justa entre os atletas, dentre as principais responsabilidades da classificação estão:
Os classificadores avaliam a funcionalidade dos atletas para determinar a classe esportiva adequada. Isso envolve a análise de habilidades motoras, força muscular, amplitude de movimento e outras capacidades físicas.
Com base na avaliação, os classificadores atribuem uma classe esportiva a cada atleta. Essa classificação é fundamental para garantir que os atletas disputem contra outros com níveis semelhantes de funcionalidade.
Os classificadores também são responsáveis por reavaliar os atletas periodicamente para garantir que a classificação permaneça precisa ao longo do tempo, especialmente se houver mudanças na condição física do atleta.
Os profissionais mantêm registros detalhados das avaliações e classificações, assegurando transparência e conformidade com as normas internacionais.
Os Classificadores experientes podem também aplicar treinamentos aos novos classificadores e educar atletas e treinadores sobre o processo de classificação e suas implicações.

Função: Assistente Social:

O assistente social desempenha um papel vital no apoio aos atletas de alto rendimento no rugby em cadeira de rodas. Dentre as principais responsabilidades desse profissional estão:
O assistente social oferece suporte emocional e psicológico aos atletas, ajudando-os a lidar com o estresse e as pressões associadas ao esporte de alto rendimento.
Ele orienta os atletas sobre questões pessoais e profissionais, incluindo a transição de carreira e o planejamento pós-carreira.
O assistente social atua como mediador em conflitos que possam surgir entre atletas, treinadores e outros membros da equipe, promovendo um ambiente harmonioso e colaborativo.
Ele facilita o acesso dos atletas a recursos e serviços, como assistência médica, programas de reabilitação, e apoio financeiro, garantindo que tenham todas as ferramentas necessárias para seu desenvolvimento.
O assistente social trabalha para promover a inclusão social dos atletas, ajudando-os a se integrarem melhor na comunidade e a desenvolverem uma rede de apoio sólida.

CNPJ: 09.581.629/0001-47
Setor SMAS, Trecho 3, Conjunto 3, Bloco C, Sala 405, Brasília-DF, CEP.: 70610-053
www.rugbiabrc.org.br / Tel.: +55 21 99763 4838 / E-mail: secretaria@ rugbiabrc.org.br

Função: Auxiliar Técnico:

Como assistente do Técnico, os auxiliares precisam cumprir com as seguintes atividades;
Assistência no Planejamento de Treinamentos: Colaborar com o técnico principal na elaboração e implementação dos programas de treinamento, focando nos aspectos técnicos, táticos e físicos.
Avaliação de Desempenho: Acompanhar e avaliar o desempenho dos atletas durante os treinos e competições, fornecendo feedback detalhado para melhorias.
Suporte na Seleção de Atletas: Ajudar na identificação e seleção dos melhores atletas para a equipe, com base em critérios de desempenho e potencial.
Orientação Técnica e Tática: Auxiliar na orientação técnica e tática durante os treinos e competições, ajudando os atletas a aprimorar suas habilidades e estratégias de jogo.
Coordenação de Atividades: Organizar e coordenar as atividades diárias dos atletas e da equipe multidisciplinar, garantindo que todos estejam alinhados com os objetivos do treinamento.
Desenvolvimento de Atletas: Promover o desenvolvimento contínuo dos atletas, tanto em termos de habilidades esportivas quanto de comportamentos sociais, morais e éticos.
Preparação para Competições: Auxiliar na preparação da equipe para competições nacionais e internacionais, garantindo que os atletas estejam em sua melhor forma.

Função: Enfermeiro (a):

O enfermeiro da seleção de rugby em cadeira de rodas desempenha um papel essencial no cuidado e na saúde dos atletas. Aqui estão algumas das principais atribuições:
Prestar cuidados de saúde imediatos e contínuos aos atletas, incluindo a administração de medicamentos e tratamentos necessários.
Colaborar com a equipe médica para desenvolver e implementar programas de prevenção de lesões.
Estar preparado para responder a emergências médicas durante treinos e competições, fornecendo primeiros socorros e suporte vital básico.
Realizar avaliações regulares da saúde dos atletas, monitorando sinais vitais e outras condições de saúde.
Educar os atletas sobre práticas de saúde e bem-estar, incluindo higiene, nutrição e prevenção de doenças.
Trabalhar em conjunto com médicos, fisioterapeutas, nutricionistas e outros profissionais de saúde para garantir uma abordagem integrada ao cuidado dos atletas.

Função: Fisioterapeuta/Fisiologista:

Como fisioterapeuta, precisam cumprir com as seguintes atividades;
Realizar consulta fisioterapêutica e avaliações.

CNPJ: 09.581.629/0001-47
Setor SMAS, Trecho 3, Conjunto 3, Bloco C, Sala 405, Brasília-DF, CEP.: 70610-053
www.rugbiabrc.org.br / Tel.: +55 21 99763 4838 / E-mail: secretaria@ rugbiabrc.org.br

Aplicar testes funcionais.
Determinar o diagnóstico e o prognóstico fisioterapêutico.
Prescrever e aplicar técnicas fisioterapêuticas para os distúrbios musculares.
Orientar e trabalhar a reabilitação do atleta nas atividades esportivas de alto rendimento.
Desenvolver programas preventivos já realizados pelos atletas.
Emitir laudos, pareceres, relatórios, e atestados fisioterapêuticos.
Interagir de maneira profissional, próximo e saudável durante todo o período de treinamento e ao longo da temporada.
Planejar e executar as ações solicitadas pela ABRC, cumprindo os prazos estabelecidos.
Desenvolver e implementar programas de prevenção de lesões, baseados na análise biomecânica dos movimentos dos atletas e durante as condições de jogo.
Tratar lesões e acompanhar o processo de reabilitação dos atletas, garantindo uma recuperação rápida e eficaz.
Realizar avaliações físicas regulares para monitorar a condição dos atletas e identificar possíveis problemas antes que se tornem graves.
Estar presente durante os treinos e competições para fornecer suporte imediato em caso de lesões ou desconfortos físicos.
Educar os atletas sobre práticas de autocuidado e técnicas de prevenção de lesões, além de orientá-los sobre a importância da recuperação e do descanso.
Trabalhar em conjunto com outros membros da equipe técnica, como treinador e preparador físico, para garantir uma abordagem integrada ao cuidado dos atletas.

Função: Nutricionista:

O nutricionista desempenha um papel vital na saúde e desempenho dos atletas, sendo responsável por:
Planejamento a alimentação desenvolver planos alimentares personalizados que atendam às necessidades nutricionais individuais dos atletas, considerando fatores como idade, peso, nível de atividade e condições de saúde.
Fornecer orientação sobre a ingestão adequada de macro e micronutrientes, garantindo que os atletas recebam a energia necessária para treinos e competições.
Avaliar regularmente o estado nutricional dos atletas e ajustar os planos alimentares conforme necessário para otimizar o desempenho e a recuperação.
Educar os atletas sobre a importância de uma alimentação equilibrada e saudável, incluindo a escolha de alimentos e a hidratação adequada.
Orientar sobre o uso seguro e eficaz de suplementos nutricionais, quando necessário, para complementar a dieta dos atletas.
Trabalhar em conjunto com outros membros da equipe técnica, como treinadores e fisioterapeutas, para garantir uma abordagem integrada ao cuidado dos atletas.

CNPJ: 09.581.629/0001-47
Setor SMAS, Trecho 3, Conjunto 3, Bloco C, Sala 405, Brasília-DF, CEP.: 70610-053
www.rugbiabrc.org.br / Tel.: +55 21 99763 4838 / E-mail: secretaria@ rugbiabrc.org.br

Função: Preparador Físico:

O preparador físico desempenha um papel fundamental no desenvolvimento e manutenção da performance dos atletas de alto rendimento no rugby em cadeira de rodas. Dentre as principais responsabilidades desse profissional estão:
O preparador físico cria programas de treinamento personalizados que atendem às necessidades específicas de cada atleta, focando em força, resistência, flexibilidade e condicionamento cardiovascular.
Ele implementa exercícios e técnicas para prevenir lesões comuns no esporte, garantindo que os atletas possam treinar e competir com segurança.
Em caso de lesões, o preparador físico trabalha em conjunto com fisioterapeutas para desenvolver programas de reabilitação que ajudem os atletas a se recuperarem mais rapidamente e de forma eficaz.
Ele monitora o progresso dos atletas, ajustando os programas de treinamento conforme necessário para otimizar o desempenho e garantir que os atletas estejam na melhor forma possível para competições.
O preparador físico também pode em conjunto com o nutricionista fornecer orientações sobre nutrição e estratégias de recuperação, ajudando os atletas a manterem um equilíbrio saudável entre treino e descanso.

Função: Profissional de Comunicação presencial ou remoto jornalista, fotógrafo, filmagem, transmissão, comentarista, criação de conteúdo digital:

Os profissionais de comunicação, tanto presenciais quanto remotos, desempenham um papel importante na promoção e cobertura do rugby em cadeira de rodas. Dentre as principais responsabilidades desses profissionais estão:
Jornalista: Apura, investiga e divulga informações sobre os eventos, atletas e competições, criando reportagens, artigos e entrevistas que ajudam a aumentar a visibilidade do esporte.
Fotógrafo: Captura imagens dos jogos, atletas e momentos importantes, fornecendo material visual que pode ser usado em reportagens, redes sociais e materiais promocionais.
Filmagem e Transmissão: Grava e transmite os jogos ao vivo, permitindo que um público mais amplo acompanhe as competições. Isso inclui a configuração de equipamentos, a gestão da transmissão e a edição de vídeos para resumos e destaques.
Comentarista: Oferece análises e comentários durante as transmissões ao vivo, ajudando o público a entender melhor as regras, estratégias e nuances do jogo.
Criação de Conteúdo Digital: Desenvolve conteúdo para plataformas digitais, incluindo posts em redes sociais, vídeos, blogs e outros formatos que ajudam a engajar o público e promover o esporte.

CNPJ: 09.581.629/0001-47
Setor SMAS, Trecho 3, Conjunto 3, Bloco C, Sala 405, Brasília-DF, CEP.: 70610-053
www.rugbiabrc.org.br / Tel.: +55 21 99763 4838 / E-mail: secretaria@ rugbiabrc.org.br

Função: Profissional de Educação Física:

O profissional de educação física desempenha um papel fundamental no desenvolvimento e manutenção da performance dos atletas de alto rendimento no rugby em cadeira de rodas. Dentre as principais responsabilidades desse profissional estão:
Cria programas de treinamento personalizados que atendem às necessidades específicas de cada atleta, focando em força, resistência, flexibilidade e condicionamento cardiovascular.
Implementa exercícios e técnicas para prevenir lesões comuns no esporte e, em caso de lesões, trabalha em conjunto com fisioterapeutas para desenvolver programas de reabilitação.
Acompanha o progresso dos atletas, ajustando os programas de treinamento conforme necessário para otimizar o desempenho e garantir que os atletas estejam na melhor forma possível para competições.
Oferecer suporte emocional e motivacional, ajudando os atletas a manterem-se focados e motivados durante os treinos e competições.
Fornece orientações sobre nutrição, estratégias de recuperação e outros aspectos importantes para a saúde e o desempenho dos atletas.

Função: Psicólogo/Terapeuta Ocupacional:

O psicólogo/terapeuta ocupacional desempenham um papel fundamental no apoio aos atletas de rugby em cadeira de rodas, ajudando-os a alcançar seu máximo potencial tanto mental quanto emocionalmente. Dentre as principais responsabilidades desse profissional estão:
O psicólogo trabalha com os atletas para desenvolver habilidades de concentração, controle emocional e resiliência, essenciais para lidar com a pressão das competições.
Ele ajuda os atletas a manterem-se motivados e confiantes, mesmo diante de desafios e adversidades, promovendo uma mentalidade positiva e focada.
O psicólogo ensina técnicas de gestão do estresse e ansiedade, ajudando os atletas a manterem a calma e o foco durante os jogos.
Em caso de lesões, o psicólogo apoia os atletas na recuperação psicológica, ajudando-os a lidar com o impacto emocional e a manter uma atitude positiva durante a reabilitação.
Ele também trabalha com a equipe como um todo, promovendo a coesão e a comunicação eficaz entre os membros, o que é fundamental para o sucesso coletivo.

Função: Técnica de Enfermagem:

A técnica de enfermagem da seleção de rugby em cadeira de rodas desempenha um papel importante no cuidado e na saúde dos atletas, como:
Prestar cuidados de saúde imediatos e contínuos aos atletas, incluindo a administração de medicamentos e tratamentos necessários.
Colaborar com a equipe médica para desenvolver e implementar programas de prevenção de lesões.

CNPJ: 09.581.629/0001-47
Setor SMAS, Trecho 3, Conjunto 3, Bloco C, Sala 405, Brasília-DF, CEP.: 70610-053
www.rugbiabrc.org.br / Tel.: +55 21 99763 4838 / E-mail: secretaria@ rugbiabrc.org.br

Estar preparada para responder a emergências médicas durante treinos e competições, fornecendo primeiros socorros e suporte vital básico.
Realizar avaliações regulares da saúde dos atletas, monitorando sinais vitais e outras condições de saúde.
Educar os atletas sobre práticas de saúde e bem-estar, incluindo higiene, nutrição e prevenção de doenças.
Trabalhar em conjunto com médicos, fisioterapeutas, nutricionistas e outros profissionais de saúde para garantir uma abordagem integrada ao cuidado dos atletas.

Função: Assistente Técnico

Auxilia os treinadores durante os treinos e competições, ajudando na preparação dos atletas e na execução de estratégias de jogo.
Garante que todos os equipamentos, incluindo cadeiras de rodas e materiais de treino, estejam em boas condições e prontos para uso.
Coleta e analisa dados de desempenho dos atletas, fornecendo feedback valioso para melhorar a performance.

Função: Assistente de Eventos

Participa do planejamento e organização do evento, ajudando a coordenar todos os aspectos logísticos, desde a escolha do local até a programação das atividades.
Atua como ponto de contato principal para fornecedores, garantindo que todos os materiais e serviços necessários estejam disponíveis e em ordem.
Auxilia na recepção e atendimento ao público, garantindo que todos os participantes e espectadores tenham uma experiência positiva.

Função: Assistente de Logística

Organiza o transporte de atletas, equipamentos e materiais, garantindo que tudo chegue ao local do evento de forma eficiente e segura.
Supervisiona o armazenamento e a distribuição de equipamentos e suprimentos, assegurando que estejam disponíveis quando necessário.
Utiliza sistemas de monitoramento para acompanhar o fluxo de materiais e resolver quaisquer problemas logísticos que possam surgir.

Função: Mecânico

O mecânico desempenha um papel essencial no evento de rugby em cadeira de rodas, garantindo que todos os equipamentos estejam em perfeitas condições para os atletas. Dentre as principais responsabilidades desse profissional estão:
O mecânico é responsável por realizar a manutenção preventiva e corretiva das cadeiras de rodas, assegurando que estejam seguras e funcionais para os jogos.
Ele faz ajustes personalizados nas cadeiras de rodas para atender às necessidades específicas de cada atleta, garantindo conforto e desempenho ideal.

CNPJ: 09.581.629/0001-47
Setor SMAS, Trecho 3, Conjunto 3, Bloco C, Sala 405, Brasília-DF, CEP.: 70610-053
www.rugbiabrc.org.br / Tel.: +55 21 99763 4838 / E-mail: secretaria@ rugbiabrc.org.br

Durante os jogos, o mecânico está disponível para realizar reparos de emergência, caso alguma cadeira de rodas sofra danos ou falhas.
Antes do início do evento, o mecânico verifica e prepara todos os equipamentos, incluindo ferramentas e peças de reposição, para garantir que tudo esteja pronto para uso.
Ele oferece suporte técnico aos atletas e à equipe técnica, respondendo a quaisquer dúvidas ou problemas relacionados aos equipamentos.
Essas funções são cruciais para garantir que os atletas possam competir sem interrupções e com a máxima segurança

Função: Staff Administrativo:

O staff administrativo desempenha um papel essencial na organização e execução de um evento de rugby em cadeira de rodas. Dentre as principais responsabilidades desse profissional estão:
O staff administrativo é responsável por gerenciar toda a documentação necessária para o evento, incluindo inscrições, autorizações e relatórios financeiros.
Eles coordenam a logística do evento, garantindo que todos os materiais e equipamentos estejam disponíveis e no local certo, além de organizar o transporte e a hospedagem dos participantes.
Atuam como ponto de contato principal entre os diferentes departamentos e equipes, facilitando a comunicação e garantindo que todos estejam alinhados com o cronograma e as tarefas.
Oferecem suporte e atendimento aos participantes, espectadores e outros envolvidos no evento, respondendo a perguntas e resolvendo problemas que possam surgir.
Monitoram o orçamento do evento, controlando despesas e receitas para garantir que tudo esteja dentro do planejado.

Função: Staff Técnico:

O staff técnico desempenha um papel extremamente relevante no sucesso de um evento de rugby em cadeira de rodas, garantindo que os aspectos técnicos e operacionais do jogo sejam gerenciados de maneira eficiente. Dentre as principais responsabilidades desse profissional, estão:
O staff técnico auxilia os treinadores durante os treinos e competições, ajudando na preparação dos atletas e na execução de estratégias de jogo.
Eles garantem que todos os equipamentos, incluindo cadeiras de rodas e materiais de treino, estejam em boas condições e prontos para uso. Isso inclui ajustes personalizados para atender às necessidades específicas de cada atleta.
O staff técnico coleta e analisa dados de desempenho dos atletas, fornecendo feedback valioso para melhorar a performance e ajustar as estratégias conforme necessário.
Durante as competições, o staff técnico está disponível para resolver quaisquer problemas técnicos que possam surgir, garantindo que os jogos ocorram sem interrupções.
Eles ajudam a organizar e coordenar as sessões de treinamento, garantindo que os atletas tenham um cronograma bem estruturado e eficiente.

CNPJ: 09.581.629/0001-47
Setor SMAS, Trecho 3, Conjunto 3, Bloco C, Sala 405, Brasília-DF, CEP.: 70610-053
www.rugbiabrc.org.br / Tel.: +55 21 99763 4838 / E-mail: secretaria@ rugbiabrc.org.br

Essas funções são essenciais para garantir que os atletas possam competir em seu melhor nível e que o evento ocorra de maneira organizada e eficiente.

Função: Apoio:

No evento de rugby em cadeira de rodas, a equipe de apoio desempenha um papel essencial para garantir que tudo ocorra de maneira organizada e eficiente. Dentre as principais responsabilidades desse profissional:
A equipe de apoio ajuda os atletas com suas necessidades diárias, incluindo transporte, alimentação e acomodação, garantindo que eles possam se concentrar totalmente na competição.
Eles auxiliam na preparação e manutenção dos equipamentos, como cadeiras de rodas e materiais de treino, assegurando que tudo esteja em perfeitas condições para os jogos.
A equipe de apoio coordena a logística do evento, incluindo a organização de horários, transporte de equipamentos e a configuração do local de competição.
Eles oferecem suporte e atendimento aos participantes, espectadores e outros envolvidos no evento, respondendo a perguntas e resolvendo problemas que possam surgir.
A equipe de apoio também pode ser responsável por coordenar os voluntários, garantindo que todos saibam suas funções e estejam preparados para ajudar onde for necessário.
Essas funções são cruciais para garantir que o evento ocorra de maneira suave e que todos os participantes tenham uma experiência positiva.

Função: Mesário:

No evento de rugby em cadeira de rodas, o mesário desempenha um papel essencial para garantir que o jogo seja conduzido de maneira justa e organizada. Dentre as principais responsabilidades desse profissional estão:
O mesário é responsável por registrar a pontuação de cada equipe durante o jogo, garantindo que o placar seja atualizado corretamente.
Ele monitora o tempo de jogo, incluindo os períodos e intervalos, e garante que o cronômetro seja pausado e reiniciado conforme necessário.
O mesário registra as penalidades aplicadas aos jogadores e controla o tempo de penalidade, assegurando que os jogadores cumpram o tempo determinado antes de retornar ao jogo.
Ele mantém registros oficiais do jogo, incluindo a lista de jogadores, substituições e quaisquer ocorrências importantes durante a partida.
O mesário trabalha em estreita colaboração com os árbitros, fornecendo informações e atualizações necessárias para a condução do jogo.
Essas funções são essenciais para garantir que o jogo ocorra de maneira organizada e que todas as regras sejam seguidas corretamente.

CNPJ: 09.581.629/0001-47
Setor SMAS, Trecho 3, Conjunto 3, Bloco C, Sala 405, Brasília-DF, CEP.: 70610-053
www.rugbiabrc.org.br / Tel.: +55 21 99763 4838 / E-mail: secretaria@ rugbiabrc.org.br

Função: Técnico:

Como técnico da seleção, tem várias responsabilidades essenciais para o desenvolvimento e sucesso da equipe;
Elaborar e implementar programas de treinamento que abrangem aspectos técnicos, táticos e físicos.
Acompanhar e avaliar o desempenho dos atletas durante os treinos e competições, ajustando estratégias conforme necessário.
Identificar e selecionar os melhores atletas para compor a equipe principal, com base em critérios de desempenho e potencial.
Fornecer orientação técnica e tática durante os treinos e competições, ajudando os atletas a melhorar suas habilidades e estratégias de jogo de alto rendimento.
Coordenar a equipe multidisciplinar, incluindo auxiliares, assistentes técnicos, preparadores físicos, fisioterapeutas e outros profissionais de apoio.
Promover o desenvolvimento contínuo dos atletas, tanto em termos de habilidades esportivas quanto de comportamentos sociais, morais e éticos.
Planejar e supervisionar a preparação da equipe para competições nacionais e internacionais, garantindo que os atletas estejam em sua melhor forma.