

Plano de Trabalho

1. Dados Cadastrais

Entidade Preponente

CNPJ/MF:
09.581.629/0001-47

Associação/Confederação:
ASSOCIAÇÃO BRASILEIRA DE RUGBY EM CADEIRA DE RODAS

Endereço:
ST SMAS TRECHO 3 LT 3

Cidade/UF:
BRASÍLIA/DF

CEP:
70610-053

Telefone:
(61) 8185-0873

2. Dados do Convênio

Convênio Solicitado

Título do Projeto/Programa:
MANUTENÇÃO TÉCNICA 2024

Período de Vigência:
01/01/2024 a 31/12/2024

Tipo:
PROJETO - BOLSA/TÉCNICA

Termo de Convênio:
501/2023

Número do Processo:
1230/23

Primeiro Responsável

Nome:
JOSÉ HIGINO OLIVEIRA SOUZA

CPF:
010.623.841-80

Endereço:
QE 19 CONJUNTO E CASA 29

CEP:
71050-093

Segundo Responsável

Nome:
FRANCELY SOUSA FRANCO NETTO

CPF:
442.283.922-53

Endereço:
RUA CORIOLANO DURAND 988

CEP:
04375-050

Dados Bancários

Banco:
CAIXA ECONÔMICA FEDERAL

Agência:
4144

Conta corrente:
000577511638-7

Operação:
1292

Classificação

Classificação	Agência/Conta Corrente
BOLSA/TÉCNICA	3103 / 902482-7

Identificação do Objeto:

MANUTENÇÃO TÉCNICA 2024 - CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS ESPECIALISTAS PARA TRABALHAR COM A SELEÇÃO PRINCIPAL E DESENVOLVIMENTO - PERÍODO JANEIRO A DEZEMBRO DE 2024.

Justificativa:

A Associação Brasileira de Rugby em Cadeira de Rodas - ABRC entidade que conduz a modalidade esportiva paralímpica no Brasil, filiada ao Comitê Paralímpico Brasileiro (CPB) e a World Wheelchair Rugby (WWR), cumprindo com seu principal objetivo no cenário Brasileiro o de formar e fomentar o Rugby em Cadeira de Rodas Nacional, visando o alto rendimento, atuando fortemente na inclusão da pessoa com deficiência, principalmente as mais severas como a tetraplegia entre outras uma vez que a modalidade teve a sua criação inspirada nessa população. Para este ciclo de 2024 a Entidade pretende com ousadia bater os desafios e metas de 2023 trabalhando agressivamente com as novas estratégias desenhadas pela gestão, após várias reuniões e debates e seminários entre o corpo técnico e a Diretoria da ABRC, providenciamos tomar algumas medidas que consequentemente levaram a maiores desafios, e por este motivo decidimos manter a contratação dos 3 Auxiliares Técnicos para somar à equipe do Técnico Benoit Labrecque contratado em fevereiro de 2023. Adicionalmente informamos que estes profissionais serão contratados, com uma carga horária de 20 horas semanais, nas quais serão controladas por registros e apontamento em Relatório de atividades, com disponibilidade de viagens para participar dos eventos da seleção, vale ressaltar que estes profissionais quando convocados, estão cientes que receberão somente o auxílio deslocamento quando tiver passagem aérea e/ou rodoviário, conforme acordado previamente e previsto em contrato, a jornada em campo, será monitorada pelo Técnico da Seleção. Complementando a equipe técnica da modalidade de Rugby em Cadeira de Rodas, a ABRC vai contratar 1 (um) profissional Analista Técnico e de Eventos para compor a equipe, com formação superior na área de administração com ênfase em projetos e/ou afins ou com formação em Educação Física, no intuito de somar à equipe de Desenvolvimento, aplicando todo o conhecimento e aprimoramento durante o ciclo do ano paralímpico. Hoje a maior preocupação e empenho da gestão é aumentar o nível profissional da seleção brasileira, e trabalhar paralelamente a seleção desenvolvimento, e para isso é necessário captar um recurso que possa dedicar tempo exclusivo aos projetos do ano calendário 2024 no compromisso de manter assiduidade e antecedência dos prazos junto a este Comitê. Este profissional vai trabalhar com a agenda anual dos eventos de 2024 das semanas de treinamentos, amistosos, regionais, campeonatos, copa, prestando total apoio à área técnica na realização dos eventos da ABRC. Adicionalmente informamos que este profissional será contratado com carteira assinada, com carga horária de 44 horas semanais regidos pela CLT, e terá auxílio alimentação, plano de saúde e vale transporte (caso sua contratação seja presencial). Ressaltamos que a Remuneração prevista para este profissional será de R\$ 4.000,00 (quatro mil reais), valor bruto conforme a Resolução do Plano de Cargos e Salários e contrato de trabalho. Com a estrutura proposta acima, o projeto vai arcar com as seguintes naturezas: PESSOAL: Remuneração Salarial, Férias, 13º Salário, pagamento de encargos sociais, vale alimentação, vale transporte (se necessário) e assistência médica. Ressaltamos que as férias estão sendo planejadas atendendo as necessidades da modalidade no final do ano de 2024 evitando assim conflito no calendário anual. VALE REFEIÇÃO - o benefício de

vale alimentação, a Associação esclarece que aplicou uma correção monetária no valor diário passando a R\$ 50,00 (cinquenta reais), por dia conforme Portaria anexa entrando em vigor à partir de 01/01/2024. Adicionalmente esclarecemos que a SODEXO será mantida em função de não ter nenhuma incidência de taxa, nenhum custo mensal e sem necessidade de contrato tendo em vista que a adesão ao sistema não tem prazo de validade, e consequentemente não tem multa. VALE TRANSPORTE – este benefício é uma obrigatoriedade da Lei, e que a modalidade segue com rigor. Informamos que somente após a definição do profissional (presencial ou remoto), é que podemos definir o cadastro do vale transporte. PAGAMENTO DE SERVIÇOS DE TERCEIROS: o projeto prevê a contratação de 3 profissionais para compor a equipe da manutenção técnica, contemplando a remuneração por RPA e o pagamento de encargos devidos pela modalidade da contratação. ASSISTÊNCIA MÉDICA: o projeto prevê o benefício da assistência médica aos funcionários contratado um plano de saúde coletiva oferecendo assistência como uma importante forma de incentivar os funcionários a buscarem os cuidados com a saúde regularmente reduzindo as ausências ao trabalho e assegurando o nível de assiduidade e qualidade no desempenho. Cabe esclarecer que os contratos de trabalho dos 3 profissionais, assim como do Técnico Benoit Labrecque estão em fase de renovação pela nossa assessoria jurídica e após a assinatura entre as partes serão anexados na primeira prestação de contas assim como todos os comprovantes dos recolhimentos dos encargos, mas anexo a este projeto encontra-se todos os contratos vigentes até 31/12/2023. LICENÇA DE SOFTWARE (PLATAFORMA DE GERENCIAMENTO E CONTROLE DA MODALIDADE): prevê também o pagamento da licença do uso do software de um serviço (SaaS) utilizando a plataforma SporTI, esse acesso possibilitar inserir todo o cadastro dos Atletas quanto dos profissionais da equipe técnica (Árbitros, mesários, classificadores, médicos, enfermeiros, profissionais de educação física, fisioterapeutas, psicólogos, nutricionistas, apoios, staff técnicos), bem como as inscrições de todos os participantes nos eventos de competição entre Clubes, promovendo a transparência e a igualdade sem abrir exceção quando se trata de cumprimento de prazo de inscrição. Esse sistema proporciona abrir as inscrições dos clubes para os campeonatos, inserir os resultados, listar o ranking, construir um banco de dados, dos atletas, clubes filiados e colaboradores. O objetivo principal da aquisição de software é a integração entre departamentos, gestão unificada, aumentar a produtividade, acelerar os processos e melhorar a tomada de decisão. Conforme compromisso honrado em 2023, os profissionais continuarão apresentando os relatórios de execução das atividades em rotinas mensais por se tratar de monitoramento e acompanhamento da modalidade. PAGAMENTO DE TAXA: nessa natureza o projeto prevê pagamento de taxas bancárias, taxas de fechamento de câmbio, taxa de remessa, impostos (IOF e IR), devidos na operação de transferência do valor. Os documentos pendentes necessários para compor o processo de formalização principalmente aqueles pendentes de definições como a contratação do profissional e plano de saúde, serão apresentados imediatamente na primeira prestação de contas da parcela em que a despesa for realizada. Diante das nossas promissoras expectativas a ABRC vem solicitar a aprovação da Manutenção Técnica para o exercício de 2024.

Plano de Trabalho

3. Cronograma de Trabalho

Grupo/Subgrupo	Especificação	Indicador Físico	
		Unidade	Quantidade
1	PESSOAL	PESSOA	1
5	PAGAMENTO DE SERVIÇOS DE TERCEIROS - PF E PJ	PESSOA	3
11	EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, SOFTWARE E TELECOMUNICAÇÕES	ITEM	1
12	PAGAMENTO DE TAXAS	DIVERSOS	1

Plano de Trabalho

4. Plano de Aplicação

1.PESSOAL							
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Data	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	1.SALÁRIOS	ANALISTA TÉCNICO DE EVENTOS	01/01/2024 31/12/2024	1	12.00	R\$ 4.000,00	R\$ 48.000,00
	2.AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	AUXÍLIO ALIMENTAÇÃO	01/01/2024 31/12/2024	1	12.00	R\$ 1.150,00	R\$ 13.800,00
	5.PLANO DE SAÚDE	PLANO DE SAÚDE (FEV A DEZ)	01/02/2024 31/12/2024	1	11.00	R\$ 1.300,00	R\$ 14.300,00
	6.13º SALÁRIO	13º SALÁRIO	01/11/2024 31/12/2024	1	2.00	R\$ 3.800,00	R\$ 7.600,00
	7.FÉRIAS	FÉRIAS	01/12/2024 31/12/2024	1	1.00	R\$ 5.100,00	R\$ 5.100,00
	13.ENCARGOS	ENCARGOS S/ FOLHA	01/01/2024 31/12/2024	1	12.00	R\$ 2.346,00	R\$ 28.152,00
Total Grupo							R\$ 116.952,00

5.PAGAMENTO DE SERVIÇOS DE TERCEIROS - PF E PJ							
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Data	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	11.ÁRBITROS, COORDENADORES, STAFFS, TÉCNICOS, FISIOTERAPEUTAS, PREPARADOR FÍSICO, JORNALISTAS, FAXINEIRAS, MÉDICOS E AFINS.	TÉCNICO DA SELEÇÃO BRASILEIRA (JAN a DEZ) (USD 1.667,60 X R\$ 5,337 = 8.900,00)	01/01/2024 31/12/2024	1	12.00	R\$ 8.900,00	R\$ 106.800,00
	11.ÁRBITROS, COORDENADORES, STAFFS, TÉCNICOS, FISIOTERAPEUTAS, PREPARADOR FÍSICO, JORNALISTAS, FAXINEIRAS, MÉDICOS E AFINS.	AUXILIAR TÉCNICO (JAN a DEZ)	01/01/2024 31/12/2024	3	12.00	R\$ 2.000,00	R\$ 72.000,00
	16.ENCARGOS	ENCARGOS S/ RPA (JAN a DEZ)	01/01/2024 31/12/2024	1	12.00	R\$ 2.700,00	R\$ 32.400,00
Total Grupo							R\$ 211.200,00

11.EQUIPAMENTOS DE INFORMÁTICA, SOFTWARE E TELECOMUNICAÇÕES							
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Data	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	3.AQUISIÇÃO OU LICENÇA DE SOFTWARES	LICENÇA DE SOFTWARE (PLATAFORMA DE GERENCIAMENTO E CONTROLE DA MODALIDADE) - JAN a ABR	01/01/2024 30/04/2024	1	4.00	R\$ 299,00	R\$ 1.196,00
	3.AQUISIÇÃO OU LICENÇA DE SOFTWARES	LICENÇA DE SOFTWARE (PLATAFORMA DE GERENCIAMENTO E CONTROLE DA MODALIDADE) - MAI a DEZ	01/05/2024 31/12/2024	1	8.00	R\$ 399,00	R\$ 3.192,00
Total Grupo							R\$ 4.388,00

12.PAGAMENTO DE TAXAS							
R	Especificação	Descritivo/Cargo	Data	Qtd	Diárias /Meses	Valor Unitário	Valor Total
	1.TAXAS BANCÁRIAS	TAXAS BANCÁRIAS (JAN a DEZ)	01/01/2024 31/12/2024	1	12.00	R\$ 500,00	R\$ 6.000,00
	5.TAXAS DE CÂMBIO	TAXAS E IMPOSTOS REFERENTE A REMESSA DE VALOR AO EXTERIOR (IOF / IRRF)	01/01/2024 31/12/2024	1	12.00	R\$ 700,00	R\$ 8.400,00
	9.TAXAS DE ENVIO DE REMESSA	TAXA DE ENVIO DE REMESSA AO EXTERIOR (JAN A DEZ)	01/01/2024 31/12/2024	1	12.00	R\$ 157,50	R\$ 1.890,00
	15.TAXA DA AGÊNCIA	TAXA DE 2% AGÊNCIA LICITADA (JAN a SET)	01/01/2024 30/09/2024	1	9.00	R\$ 130,00	R\$ 1.170,00
Total Grupo							R\$ 17.460,00

Total Plano de Trabalho						R\$ 350.000,00
-------------------------	--	--	--	--	--	----------------

Plano de Trabalho

5. Cronograma de Desembolso

Grupo	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
1	R\$ 7.496,00	R\$ 8.796,00	R\$ 8.796,00	R\$ 8.796,00	R\$ 8.796,00	R\$ 8.796,00	R\$ 8.796,00	R\$ 8.796,00	R\$ 8.796,00	R\$ 8.796,00	R\$ 12.596,00	R\$ 17.696,00
5	R\$ 17.600,00	R\$ 17.600,00	R\$ 17.600,00	R\$ 17.600,00	R\$ 17.600,00	R\$ 17.600,00	R\$ 17.600,00	R\$ 17.600,00	R\$ 17.600,00	R\$ 17.600,00	R\$ 17.600,00	R\$ 17.600,00
11	R\$ 299,00	R\$ 299,00	R\$ 299,00	R\$ 299,00	R\$ 399,00	R\$ 399,00	R\$ 399,00	R\$ 399,00	R\$ 399,00	R\$ 399,00	R\$ 399,00	R\$ 399,00
12	R\$ 1.487,50	R\$ 1.487,50	R\$ 1.487,50	R\$ 1.487,50	R\$ 1.487,50	R\$ 1.487,50	R\$ 1.487,50	R\$ 1.487,50	R\$ 1.487,50	R\$ 1.357,50	R\$ 1.357,50	R\$ 1.357,50
Total	R\$26.882,50	R\$28.182,50	R\$28.182,50	R\$28.182,50	R\$28.282,50	R\$28.282,50	R\$28.282,50	R\$28.282,50	R\$28.282,50	R\$28.152,50	R\$31.952,50	R\$37.052,50

Plano de Trabalho

6.Históricos

6.1 Aditivos/Realocações

Usuário	Descrição
---------	-----------

6.2 Aprovações

- O Departamento Técnico - DITEC do Comitê Paralímpico Brasileiro - CPB, analisando aquilo que lhe compete, vem por meio deste, informar que é favorável à aprovação técnica para realização do convênio.

- O Departamento de Planejamento e Orçamento - DEPO do Comitê Paralímpico Brasileiro - CPB, analisando aquilo que lhe compete, vem por meio deste, informar que há saldo orçamentário suficiente para sua execução.

Assinado eletronicamente por DITEC

CPF: 264.743.498-08

Nome: JONAS RODRIGO ALVES PEREIRA FREIRE

Assinado eletronicamente por DEPO

CPF: 012.779.111-69

Nome: KLAUS RAINER SCHWIETZER FILHO

Data da assinatura: 03 de dezembro de 2023

Data da assinatura: 13 de dezembro de 2023

7.Declaração

- Declaro não ser servidor ou empregado público, ressalvadas as hipóteses previstas em lei específica.
- Declaro cumprir todas exigências presentes no regulamento de descentralização de recursos vigente.
- Declaro que todos os documentos apresentados são autênticos, sendo a entidade responsável pela veracidade das informações.
- Declaro que as fotocópias apresentadas no projeto e as que serão submetidas na prestação de contas são autênticas e correspondem fielmente aos documentos originais, os quais permanecerão arquivados pelo prazo de 10 (dez) anos após a aprovação da prestação de contas.

NA QUALIDADE DO REPRESENTANTE LEGAL DO PROPONENTE, DECLARO, PARA FINS DE PROVA JUNTO AO COMITÊ PARALÍMPICO BRASILEIRO, PARA OS EFEITOS E SOB AS PENAS DA LEI, QUE INEXISTE QUALQUER DÉBITO EM MORA OU SITUAÇÃO DE INADIMPLÊNCIA COM O TESOIRO NACIONAL OU QUALQUER ÓRGÃO OU ENTIDADE DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA FEDERAL QUE IMPEÇA O REPASSE DE RECURSOS PARA A CELEBRAÇÃO DO CONVÊNIO.

PEDE DEFERIMENTO,

Assinado eletronicamente por

CPF: 010.623.841-80

Nome: JOSÉ HIGINO OLIVEIRA SOUZA

Data da assinatura: 01 de janeiro de 2024

Assinado eletronicamente por

CPF: 352.851.858-82

Nome: PAULO VICTOR BARCHI LOSINSKAS

Data da assinatura: 13 de dezembro de 2023